



Relazione accompagnatoria al rendiconto 5 per Mille

Attività di formazione, ricerca e sviluppo

ANNO 2017

INIPA - ENTE DI FORMAZIONE NELL'AGROALIMENTARE – SEDE NAZIONALE

Roma via XXIV Maggio, 43

SOMMARIO

Attività di formazione, ricerca e sviluppo	1
Premessa	4
A. Presentazione di Inipa	4
A.1. Chi è Inipa	4
A.2. Ambiti di attività.....	5
A.3. Le risorse e i sistemi di relazione e partnership	6
A.4. Rappresentanza e partnership di livello nazionale e europeo.....	6
A.5. Riconoscimenti Istituzionali	7
B. Posizionamento e attività di Inipa	8
B.1. Attività INIPA	8
B.2. Attività Formative e di Aggiornamento di livello Nazionale e Regionale	9
B.2.1 Progetti Pilota di Formazione, Ricerca e Sviluppo	10
B.2.2 Eventi per Informazione e Divulgazione	11
B.2.3 Azioni di Sistema	12
B.2.4 Piani Formativi per l'Alta Dirigenza Coldiretti	14
B.2.5 Piani formativi per le risorse del sistema Coldiretti	15
B.2.6 Formazione per le imprese agroalimentari italiane	19
B.2.7 Attività progettate e acquisite nel 2019 (In corso di realizzazione nel 2020)	21
C. Dettaglio dei costi rendicontati	22
C.1. Risorse Umane.....	22
C.2. Costi di funzionamento	24
C.3. Acquisti beni e servizi	25

C.4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	27
C.5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	27
C.6. Accantonamento	27

PREMESSA

La presente relazione, come richiesto nelle Linee Guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è redatta ad integrazione dell'informativa fornita nel rendiconto, al fine di dettagliare i costi indicati, specificando la destinazione della quota del 5 per Mille ricevuta e gli interventi promossi. Gli importi del contributo si riferiscono all'anno finanziario 2017, percepito il 07 agosto 2019.

A. PRESENTAZIONE DI INIPA

A.1. CHI È INIPA

INIPA, ente di formazione e sviluppo nell'agroalimentare, è un'associazione senza scopo di lucro, giuridicamente riconosciuta, promossa e sostenuta dalla Coldiretti. L'Ente svolge la sua attività nei settori dell'agroalimentare, dell'economico e dei servizi, orientando le performance nella direzione dell'innovazione e del cambiamento organizzativo. In particolare, si rivolge alla crescita culturale e professionale delle persone che operano nelle imprese agroalimentari, negli organismi associativi e consortili protagonisti della Filiera Agricola Italiana e nelle strutture territoriali di rappresentanza e servizi alle imprese.

L'Ente opera attraverso una rete territoriale, di livello regionale, volta alla realizzazione di progetti di sistema negli ambiti della formazione e della ricerca, svolgendo funzioni d'indirizzo strategico, di coordinamento nazionale e di puntuale monitoraggio delle attività.

L'Istituto, inoltre, si distingue per azioni d'interesse economico e sociale, finalizzate alla diffusione di un modello d'impresa agricola moderna e multifunzionale fondata su principi di responsabilità sociale, anche attraverso la promozione e management di progetti pilota europei di ricerca sociale e di innovazione formativa, per la diffusione di modelli di sviluppo agricolo ed agroalimentare sostenibili.

Inoltre, l'ente realizza e coordina Campagne nazionali di educazione alimentare e ambientale, di orientamento nelle scuole per i giovani e le famiglie e di offerta formativa di alternanza scuola lavoro, per favorire l'integrazione tra istruzione, formazione e mondo del lavoro, in particolare nelle imprese agroalimentari (stipulato Protocollo d'Intesa generale con il MIUR nel 2019, stipulato Accordo Coldiretti MIUR specifico per l'Educazione all'Imprenditorialità nelle scuole nel 2018).

A.2. AMBITI DI ATTIVITÀ

Lo sviluppo economico e sociale dell'agricoltura Italiana si fonda sull'affermazione di un'impresa agricola moderna e multifunzionale, fortemente integrata nei territori dentro la Filiera Agricola Italiana caratterizzata da una nuova progettualità economica che vede al centro le imprese agricole, vere protagoniste sia dell'eccellenza agroalimentare italiana, sia della tutela delle risorse ambientali e territoriali e dell'interesse alla sicurezza alimentare dei consumatori.

In linea con questa nuova centralità dell'agricoltura, il mondo delle **imprese agroalimentari italiane** esprime oggi **fabbisogni di conoscenze e competenze** sempre più specializzate e ampie, caratterizzate da una grande apertura culturale e orientamento al mercato e ai servizi, così come all'attivazione e gestione di reti organizzate tra e per le imprese.

Per il periodo di riferimento dalla presente relazione, INIPA ha confermato queste finalità strategiche attraverso la pianificazione e realizzazione di articolati Piani e Campagne Nazionali di divulgazione e formazione, rivolte a specifiche figure imprenditoriali e professionali del sistema agroalimentare, oltre che alle risorse umane delle strutture sociali, economiche e di servizio.

Nello specifico l'attività è stata rivolta a:

- ❖ **Imprenditori agricoli, Dirigenti Società Agricole – Società Cooperative e Consortili;**
- ❖ **Dirigenti e quadri della Rete Consortile dei Servizi alle imprese e della Rappresentanza del Sistema Coldiretti;**
- ❖ **Giovani neodiplomati e neolaureati futuri imprenditori,**
- ❖ **Famiglie, Scuole e Cittadini.**

In tale ambito, INIPA ha realizzato interventi qualificati nei seguenti ambiti di attività:

- Formazione e comunicazione per promuovere l'impresa agricola 'multifunzionale' all'interno di una nuova dimensione economica di Filiera Agricola Italiana;
- Valorizzazione della qualità e sicurezza dei prodotti agroalimentari italiani attraverso iniziative di comunicazione e divulgazione d'impatto nazionale ed europeo;
- Ricerca e Sviluppo, attraverso progetti pilota nazionali ed europei;
- Piani nazionali di formazione continua rivolti agli operatori delle strutture territoriali Coldiretti, per l'innovazione dei servizi alle imprese agricole;
- Educazione alimentare e ambientale nelle scuole ai diversi livelli;
- Promozione di percorsi in alternanza scuola – lavoro a favore degli studenti delle superiori;

- Partecipazione nelle sedi istituzionali di programmazione delle politiche europee e nazionali per la formazione, ricerca e innovazione;
- Coordinamento unitario di livello nazionale per assicurare un'azione formativa di sistema, concertata e articolata territorialmente.

A.3. LE RISORSE E I SISTEMI DI RELAZIONE E PARTNERSHIP

Nella realizzazione delle proprie attività INIPA si avvale di un **team stabile** di risorse interne qualificate e di **consulenti scientifico-didattici** di alto profilo mantenendo sistematici rapporti di collaborazione e di consulenza con **Università e Centri di Ricerca e Sviluppo**, anche di livello europeo e internazionale.

La struttura opera nel rispetto dei **valori** e dei **principi** enunciati nel proprio **Codice Etico** quale parte sostanziale del Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01 adottato nel 2008.

Per la realizzazione delle attività l'ente si avvale della **rete organizzativa Coldiretti**, in particolare di sedi e risorse territoriali dedicate alla formazione. Questa capillarità organizzativa garantisce una costante presenza e presidio in tutti i territori italiani, permettendo a INIPA di realizzare piani nazionali e regionali di formazione e di veicolare i valori e messaggi della nuova agricoltura al servizio dell'ambiente e dell'intera collettività.

INIPA ha una propria sede operativa in **LIGURIA**, con ottenimento di Accreditamento Regionale per le Macro tipologie "Formazione superiore" e "Formazione per tutto l'arco della vita". Questa capillarità organizzativa garantisce una costante presenza e presidio in tutti i territori italiani, permettendo a INIPA di veicolare in modo uniforme valori e messaggi della nuova agricoltura al servizio dell'ambiente e dell'intera collettività.

A.4. RAPPRESENTANZA E PARTNERSHIP DI LIVELLO NAZIONALE E EUROPEO

INIPA su mandato della Coldiretti è presente e parte attiva in:

- Tavoli Tecnici e Comitati Nazionali di monitoraggio della programmazione nazionale 2014 – 2020 dei Fondi Strutturali per la Formazione, Ricerca e Sviluppo (coordinamento PON - POR),
- Tavolo Tecnico (Min. Lavoro e delle Politiche Sociali) per la costruzione di un Sistema Nazionale di standard minimi professionali, riconoscimento e certificazione delle competenze e standard formativi,
- Cabina di regia per l'Istruzione Tecnica Superiore e Lauree Professionalizzanti (MIUR),

- Sottocomitato Risorse Umane FSE 2014-2020 e relativi Gruppi di lavoro Tematici Occupazione-Formazione-Istruzione-Inclusione Sociale (Ministero Lavoro e delle Politiche Sociali – ANPAL Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro),
- Tavoli tecnici (MIUR) in attuazione del PON Scuola 2014-2020, per la promozione di accordi e protocolli operativi tra Coldiretti, Imprese Agroalimentari e Scuole,
- Confronti istituzionali e progettuali con le Istituzioni e le altre Parti Sociali, di livello nazionale e regionale, per il rinnovamento della istruzione e formazione professionale (Ministero Lavoro e delle Politiche Sociali – ANPAL – INAPP - MIUR - Regioni - Parti Sociali),
- Ente Bilaterale per l'agricoltura Eban, per la realizzazione di sistematiche analisi della domanda e dei fabbisogni formativi in agricoltura,
- Associazione Italiana degli Enti di Formazione Professionale d'ispirazione cristiana, FORMA, quale partner del rinnovato sistema italiano di Filiera formativa professionalizzante.

A.5. RICONOSCIMENTI ISTITUZIONALI

Tra i principali riconoscimenti si evidenzia che INIPA è:

- beneficiario del contributo della Legge 40/87, finalizzata all'azione di coordinamento nazionale delle strutture territoriali di formazione,
- accreditato presso il Fondo Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua in agricoltura (FOR.AGRI), quale Ente Attuatore abilitato alla realizzazione di Piani formativi a favore dello sviluppo del sistema agroalimentare e dei servizi ad esso rivolti,
- riconosciuto dal Fondo Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua per la formazione manageriale (FONDIR), quale Ente Attuatore abilitato alla realizzazione di iniziative di Alta Formazione Strategica dei Dirigenti e quadri della rete consortile dei servizi alle imprese e della rappresentanza del sistema Coldiretti,
- riconosciuto presso il Ministero dell'Agricoltura-ISMEA per la formazione dedicata ai giovani imprenditori agricoli (per specifiche attività),
- inserito, dal 2006, tra i soggetti destinatari della quota del 5 per mille dell'imposta sul reddito, in qualità di ente con personalità giuridica avente i requisiti per la realizzazione di attività di interesse sociale a diffusione nazionale, in possesso da diversi anni di Certificazione del sistema di gestione per la Qualità in accordo a UNI EN ISO 9001:2015 (EA 35 relativo alla ricerca ed EA 37 per la formazione), rilasciata dalla DNV GL, ente accreditato da ACCREDIA, annualmente rinnovata a seguito di verifica dell'ente certificatore.

B. POSIZIONAMENTO E ATTIVITÀ DI INIPA

B.1. ATTIVITÀ INIPA

Nel periodo interessato INIPA si è posizionato in linea con gli orientamenti, gli indirizzi strategici e l'azione sociale ed organizzativa di Coldiretti, quale organizzazione promotrice e di riferimento delle attività dell'Istituto.

L'Istituto ha indirizzato le sue attività di **formazione e ricerca nel settore dell'agroalimentare** verso la formazione continua delle risorse umane che operano all'interno del Sistema Coldiretti (ambito associativo e servizi societari) e nell'ambito socio economico e di **nuovi servizi di consulenza** specialistica correlati al Progetto di Coldiretti di divenire Sindacato di Imprese e di Filiera.

Le attività realizzate mettono in evidenza il rilevante impegno messo dalla struttura, nella sua costante azione di supporto strategico ai nuovi processi e comportamenti organizzativi per accelerare la trasformazione e lo sviluppo dell'organizzazione, attraverso la attivazione di progetti pilota e iniziative innovative finalizzate ad accompagnare lo sviluppo umano, sociale e professionale dei territori rurali e del settore agroalimentare.

In linea con il proprio posizionamento, INIPA ha promosso e realizzato importanti **Campagne Nazionali di formazione imprenditoriale** ed aggiornamento specialistico rivolte ai giovani agricoltori, titolari e/o coadiuvanti e imprenditori dirigenti eletti.

Contemporaneamente sono stati realizzati Piani di **Formazione Specialistica e Strategica** per i propri quadri e Piani nazionali e Territoriali di **Formazione Continua** rivolti a figure professionali 'chiave' di supporto strategico alle attività imprenditoriali nell'agroalimentare: Responsabili e Referenti Territoriali dei servizi specialistici alle imprese, figure di coordinamento territoriale dei servizi, Esperti Consulenti, ecc.

In questo ambito e in rapporto alle attività istituzionali di orientamento e facilitazione dell'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro, nel periodo considerato sono stati realizzati diversi incontri programmatici con la dirigenza del MIUR, MISE, Ministero del Lavoro, INAPP e ANPAL, per la **promozione di una nuova Filiera Formativa Professionalizzante**.

Infine, in linea con l'esigenza di innovazione continua nelle attività di formazione e al fine di mantenere e consolidare il proprio ruolo di soggetto esperto nel sistema nazionale ed europeo della formazione, l'Istituto ha progettato e gestito direttamente **iniziative pilota di ricerca e di sviluppo** nel campo della formazione e della ricerca sociale, attraverso **alleanze e partenariati nazionali ed europei** con soggetti qualificati del mondo della ricerca, dell'università e dell'alta formazione.

B.2. ATTIVITÀ FORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO DI LIVELLO NAZIONALE E REGIONALE

Relativamente alle attività realizzate nel corso del **periodo di riferimento**, si fornisce di seguito un quadro riepilogativo delle relative informazioni e dati numerici.

I dati sono stati suddivisi tra attività gestite direttamente dalla **Sede Nazionale** e le attività realizzate dalle **Sedi Regionali** associate e coordinate da INIPA:

Attività gestite direttamente da INIPA nazionale:

- n. 246 iniziative di formazione, informazione e aggiornamento,
- n. 7.905 partecipanti,
- n. 172.050 ore complessive di formazione realizzate.

Attività realizzate dalle sedi regionali e territoriali Coldiretti, associate a INIPA e dallo stesso promosse e coordinate:

- n. 3.563 iniziative di formazione, informazione e aggiornamento,
- n. 65.151 partecipanti,
- n. 1.575.819 ore complessive di formazione realizzate.

Per una più approfondita conoscenza degli ambiti di intervento, degli obiettivi, contenuti e risultati delle attività realizzate, si rinvia ai successivi paragrafi, inerenti il dettaglio delle attività organizzate secondo i seguenti ambiti di intervento:

- Progetti Pilota di Formazione, Ricerca e Sviluppo
- Eventi per Informazione e Divulgazione
- Azioni di Sistema
- Piani formativi per l'Alta Dirigenza Coldiretti
- Piani formativi per le risorse del sistema Coldiretti
- Formazione per le imprese agroalimentari italiane

B.2.1 PROGETTI PILOTA DI FORMAZIONE, RICERCA E SVILUPPO

- **Progetto di ricerca europeo “Le@d 3.0 Academy - WEB 3.0 and ICT learning for NEW e-LEADERS”**

INIPA partecipa, in qualità di partner esperto associato, alla realizzazione di una piattaforma di Comunicazione e Informazione rivolta agli imprenditori e leader. Questo Pilota, approvato nell’ambito del Programma ERASMUS+ - Knowledge alliance e coordinato come capofila da ISTUD e da una compagine di altri partner qualificati di Italia (INIPA - Gruppo Pragma), Germania, Inghilterra, Belgio e Polonia, intende investire nelle competenze chiave "Europa 2020", in linea con le nuove esigenze informative del sistema imprese e del mercato del lavoro. Obiettivo sarà quello di consolidare negli Imprenditori e Leader, anche attraverso l’utilizzo delle nuove ICT Web 3.0, capacità quali: Imparare a Comunicare; Spirito di iniziativa e imprenditorialità; Competenze Digitali.

- **Ricerca per Fondazione Sardegna**

Attività di analisi e ricerca del vissuto agroalimentare della zona del Parteolla in provincia di Cagliari, commissionata da Fondazione Sardegna, costituita da:

- una fase di audit dei protagonisti del territorio (imprese vitivinicole, olivicole, cerealicole, allevamenti, rappresentanti delle istituzioni, della Camera di Commercio e delle organizzazioni di rappresentanza) attraverso incontri pubblici;
- una fase di analisi ed elaborazione dei dati socio economici e produttivi, sfociata in una pubblicazione (“Impresa agricola del Parteolla: situazione presente e opportunità di sviluppo”);
- una fase di restituzione dei risultati in plenaria focalizzati sulle potenzialità della rete e della filiera agroalimentare.

- **TE.EN.FARM. – Teaching ENTrepreneurship for new FARMers**

Progetto europeo, presentato sul programma Erasmus Plus, volto a definire e sperimentare con alcuni studenti di scuole superiori nuovi profili formativi per giovani imprenditori agricoli, progettando moduli educativi pilota e relativi strumenti innovativi di apprendimento.

Durante il progetto verranno realizzati 3 incontri transazionali e 24 ragazzi (7 italiani dell'istituto agrario di Todi) usufruiranno di un periodo di mobilità negli altri paesi.

I partner sono ADRAT- Associazione per lo sviluppo rurale portoghese, IIS CIUFFELLI-EINAUDI di Todi, PGMV "D-r. Georgi Pavlov" scuola di veterinaria bulgara, Stend Upper Secondary School scuola norvegese, Neubrandenburg University università scienze applicate tedesca, AMT-WUR fondazione dell'università di Wageningen nei Paesi Bassi.

B.2.2 EVENTI PER INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

- **Piattaforma Formativa online**

A supporto dei Percorsi Formativi INIPA ha realizzato una Piattaforma di formazione online (**JMEET** collegato al Gestionale **JFORMA**), al fine di agevolare il **percorso di apprendimento**, in particolare nella fase che precede e segue la formazione in aula. Attraverso questo strumento, infatti, i partecipanti sono messi nelle condizioni di consultare il **materiale divulgativo e formativo**, trattato in aula, al fine di essere adeguatamente informati e preparati. In seguito alla partecipazione in aula sulla piattaforma vengono caricati ulteriori materiali multimediali di richiamo formativo, approfondimento e auto-valutazione.

- **Seminario "LE FILIERE AGROALIMENTARI PER LO SVILUPPO TERRITORIALE"**

(Accordo Quadro Anci/Coldiretti)

L'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani ha affidato a Coldiretti-INIPA la progettazione e il coordinamento di un ciclo di "Seminari Tematici Residenziali" dedicati a giovani sindaci e amministratori locali sul tema dell'agricoltura e delle filiere agroalimentari per lo sviluppo territoriale, interpretato attraverso il modello di azione e progettualità Coldiretti, rispondendo così ad un bisogno manifestato con forza da Anci in occasione dei focus group preliminari.

Questo primo Seminario Tematico di 3 giornate residenziali, realizzato a marzo 2019 presso il Comune di Viterbo con la partecipazione di 45 amministratori locali under 36, ha affrontato gli argomenti chiave necessari per consolidare le competenze dei giovani amministratori in merito a:

- agricoltura multifunzionale e Filiere agroalimentari;
- sviluppo territoriale sostenibile e ruolo di Coldiretti nei territori, tra imprese e società;
- approccio, metodologia e competenze per la pianificazione e la co-progettazione di interventi;

Nella didattica è stato dato rilievo anche ai modelli di governance e di networking con gli stakeholder locali, in una logica di rete di cui il Comune sia soggetto promotore.

- **Futuro in Agricoltura: Percorsi Innovativi di Lavoro e Impresa**

(con patrocinio e risorse del Dipartimento Giovani della Presidenza del Consiglio)

L'iniziativa progettuale, presentata su Avviso pubblico della Presidenza del Consiglio "**Orientamento e placement Giovani Talenti**", si colloca all'interno di un'emergente attrattività professionale e di opportunità di futuro lavorativo espresso dall'agricoltura e dal mondo del cibo, che grazie alla sua evoluzione multifunzionale è in grado di incontrare sempre più le aspettative delle giovani generazioni. I giovani agricoltori interpretano in maniera innovativa la multifunzionalità: filiere produttive corte, energie rinnovabili, chimica verde, servizi per il benessere, ospitalità agro-turistica, agricoltura sociale, e-commerce, agricoltura di precisione.

Il progetto si rivolge a circa **2.000 studenti** dell'ultimo biennio della **scuola secondaria superiore in istituti tecnici e professionali ad indirizzo agrario e istituti alberghieri e a studenti del primo anno dei corsi di laurea in scienze agrarie**. Il 'progetto pilota' verrà realizzato in un minimo di 20 scuole e/o università nelle seguenti Regioni: Lombardia, Veneto, Piemonte, Emilia Romagna, Toscana, Lazio, Marche, Campania, Calabria, Sardegna.

Il Consiglio dei Ministri, con questo progetto, ha l'obiettivo di:

- Realizzare strumenti di orientamento per le scuole secondarie/università anche tramite l'utilizzo di tecnologie digitali;
- Orientare i giovani sul proprio sviluppo professionale;
- Promuovere la cultura di impresa;
- Agevolare il contatto tra i giovani e il mercato del lavoro nel settore agricolo;
- Rispondere alla crescente attrattività espressa dal comparto agricolo;
- Far conoscere ai giovani modelli di impresa e professioni del settore.

B.2.3 AZIONI DI SISTEMA

- **"Realizzazione percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in agricoltura (Stage Aziendali)"**

PON SCUOLA 2014 – 2020

INIPA, Fondazione Campagna Amica e Giovani Impresa Coldiretti hanno svolto nel **corso del 2018/2019** una mirata attività di sostegno sul **Pon Scuola 2014-2010**, mediante attività di comunicazione e promozione (ad

esempio sui canali social di campagna amica) ed anche una vera e propria azione di “**coordinamento nazionale**” e “**animazione progettuale sui territori**” attraverso le sedi territoriali di Coldiretti.

Nello specifico, sono stati elaborati a livello nazionale format di progetti sulle diverse linee del Pon, spingendo le Sedi Coldiretti a promuoverle a livello territoriale e offrendo supporto diretto alle scuole (titolari della presentazione dei progetti).

Il target sono state le scuole dell’infanzia e le scuole del I e del II ciclo di istruzione di tutto il territorio nazionale.

Le azioni chiave di intervento Coldiretti nel PON Scuola hanno riguardato temi strategici anche per il Progetto economico e politico-sindacale di Coldiretti: **Competenze di cittadinanza globale (Azione 10.2.5, in particolare per i moduli di educazione alimentare, ambientale e corretti stili di vita); Orientamento (Azione 10.1.6); Educazione all’imprenditorialità (Azione 10.2.5); Alternanza scuola lavoro (Azione 10.6.6).**

Generalmente la richiesta di partenariato con Coldiretti è stata centrata sull’erogazione di servizi di consulenza e orientamento, la messa in condivisione di esperti per la parte di formazione in aula e laboratoriale, la costruzione di reti con le imprese agricole e con le realtà economiche del territorio di riferimento, in alcuni casi anche a livello interregionale.

- **Alta Formazione Tecnica Superiore per l’Agroalimentare (ITS – Poli Tecnico-Professionali nell’agroalimentare italiano di qualità)**

Altro ambito di collaborazione con il MIUR, è la partecipazione attiva di INIPA nella **Cabina di regia della Formazione terziaria** (sia Accademica che Non Accademica). In particolare, ha attivamente promosso il consolidamento dei Poli tecnico-professionali di ricerca innovazione e sviluppo a difesa del Made in Italy agroalimentare autentico e distintivo, in particolare attraverso la presenza nel Consiglio di Amministrazione del Polo Agroalimentare del Veneto, per la valorizzazione del Made in Italy agroalimentare attraverso la formazione di figure professionali specialistiche di alto profilo, di cui le aziende ne hanno sempre più bisogno (attualmente, sono già in funzione diversi ITS per l’agroalimentare italiano, ai quali spesso partecipa attivamente la Coldiretti).

- **Presenza di Coldiretti nei Tavoli Istituzionali di Promozione della Filiera Formativa**

Coldiretti e Inipa partecipano a diversi Tavoli di Lavoro e di Confronto Istituzionale con l’Autorità di gestione nazionale per la revisione e aggiornamento della Filiera della Formazione professionalizzante:

- a. *Riforma degli Indirizzi e Percorsi Formativi degli Istituti Professionali (siamo presenti nel gruppo di lavoro coordinato dal MIUR)*
- b. *Consolidamento degli Istituti Tecnici Superiori e "Poli tecnico/professionali" (siamo membri della Cabina di regia degli ITS e Lauree Professionalizzanti)*
- c. *Revisione del Repertorio Nazionale delle Qualifiche e Percorsi della leFP (siamo presenti come organizzazione datoriale in FORMA, associazione dei principali Enti di Formazione a rilevanza nazionale)*

- **CONTAMINATION LAB**

Adesione alle Rete territoriale C Lab dell'Ateneo Federico II e dell'Università di Roma Tor Vergata per la per favorire lo sviluppo di progetti di innovazione a vocazione sociale ed imprenditoriale.

B.2.4 PIANI FORMATIVI PER L'ALTA DIRIGENZA COLDIRETTI

- **I Coordinatori di Campagna Amica: manager di sviluppo del progetto Coldiretti**

Con questo piano, rivolto ai Coordinatori Regionali e Provinciali, Campagna Amica ha voluto realizzare un primo percorso formativo finalizzato allo sviluppo di competenze e conoscenze di supporto al miglioramento organizzativo e alla crescita complessiva del settore agricolo.

L'intervento formativo è stato rivolto a 93 Referenti regionali e provinciali di Campagna Amica, distribuiti in 1 edizione plenaria per tutti i partecipanti, e successivamente articolato in 2 giornate di formazione al ruolo e 4 ore di Formazione a Distanza (*2232 ore di formazione complessive*).

- **Formazione Quadri Dirigenti Territoriali: Segretari di Zona 2019**

Nuova fase della formazione strategica dedicata ai Segretari di Zona, la cui agenda dei lavori ha previsto 9 incontri territoriali di due giorni, svolti in tutta Italia tra luglio e settembre 2019, coinvolgendo oltre 570 Segretari di Zona. I Segretari di Zona sono "dirigenti territoriali" che hanno costantemente a che fare con le persone, sia che si tratti di soci, collaboratori o altri attori locali: queste relazioni, per funzionare bene, devono basarsi sulla reputazione e sulla fiducia che riescono ad ottenere e a consolidare, anche attraverso la conoscenza e lo sviluppo della capacità di espressione dei talenti posseduti (saper essere) e delle singole competenze (saper fare), per massimizzare l'efficacia professionale. Questo nuovo appuntamento formativo è stato pertanto orientato allo sviluppo dei propri talenti personali, per il potenziamento delle competenze relazionali e comunicative, con l'obiettivo generale di dotare i Segretari di Zona di strumenti

idonei alla loro attività di gestione dei team di lavoro e delle situazioni che quotidianamente vivono. Le specifiche finalità formative, organizzative, strategiche e di ruolo sono confluite nelle seguenti: - Massimizzare i Talenti Individuali (e Allenare i talenti meno sviluppati), -Acquisire skills per strutturare Team di Lavoro equilibrati, che dispongano di tutti i talenti necessari, -Migliorare la relazione con i team di lavoro (anche allenandosi a delegare e a saper gestire il fattore tempo/stress), -Potenziare il senso di appartenenza per il sistema Coldiretti (non solo per la propria area di lavoro), -Ottimizzare le relazioni con i soci.

Sono state realizzate complessivamente 9.248 ore di formazione uomo.

B.2.5 PIANI FORMATIVI PER LE RISORSE DEL SISTEMA COLDIRETTI

- **Formazione Responsabili Uffici Stampa e Comunicazione**

Piano rivolto ad un gruppo selezionato di **38 risorse interne** (cui se ne sono aggiunte altre 16 quali uditori), iscritte all'Ordine dei Giornalisti e attualmente impegnate come **esperti e Responsabili degli Uffici Stampa Coldiretti e delle Relazioni Esterne**. Il progetto formativo ha visto realizzati sei moduli formativi specialistici, centrati ogni volta su diverse tematiche della comunicazione, esterna e interna, e su tematiche di interesse generale per il mondo agricolo (*6 incontri specialistici, per un numero complessivo di 2.128 ore di formazione*).

- **Qualità dei Servizi Assicurativi in Agricoltura**

Il progetto formativo diretto a **100 Responsabili ed Addetti ai servizi assicurativi** presenti nel territorio, è stato finalizzato al consolidamento di una **Rete Esperta Coldiretti** per la valorizzazione e diffusione nelle imprese agricole delle nuove offerte assicurative, per rendere consapevoli gli imprenditori agricoli sull'importanza del **ricorso a strumenti assicurativi** per proteggere il proprio reddito e come forma di autotutela (*quattro edizioni formative, realizzate a livello territoriale con 2 sessioni formative di due gg. cadauna*).

- **Formazione specialistica per referenti servizi fiscali alle imprese**

Formazione Specialistica sulle nuove normative e disposizioni in materia, rivolta ai Responsabili e Operatori dei Servizi Fiscali alle imprese agricole associate (presso le Imprese ausiliarie di tutta Italia).

Realizzati 10 corsi di 3 giornate intensive (complessivi 310 partecipanti e 30 giornate formative in sedi territoriali)

- **Formazione specialistica su nuovi strumenti di consulenza agricola**

Pianificazione del secondo piano di formazione sull'utilizzo dei nuovi strumenti IT di consulenza agricola (Domanda Grafica), rivolto agli operatori territoriali dei CAA delle regioni del Centro – Nord Italia.

Realizzati 5 corsi di due gg. cadauno (complessivi 250 partecipanti e 10 giornate formative in sedi territoriali).

- **Web Content e Comunicazione Strategica**

Formazione interna per i referenti della Comunicazione Web nelle diverse Aree Confederali, realizzata da INIPA in collaborazione con H-FARM, per un riposizionamento e potenziamento della presenza di Coldiretti sul web. Sono state formate figure interne alle diverse aree funzionali e di servizio della confederazione, quali punti di riferimento specializzate nella produzione di contenuti per il sito. Realizzate quattro giornate di formazione per la scrittura sul web per circa 15 risorse interne.

- **Portale Servizi Imprese Agricole**

Formazione responsabili e operatori territoriali di attività fiscali e tecniche su applicativi del PORTALE SOCIO Coldiretti (formazione specialistica rivolta ai responsabili e operatori delle attività fiscali/tributarie e delle attività tecniche dei CAA, designati ad essere i Consulenti del cambiamento e dell'innovazione). L'intervento formativo, di due giornate, ha avuto due importanti finalità: da una parte fornire ai partecipanti la conoscenza tecnica ed operativa dei servizi sul Portale, necessaria per affiancare le imprese socie ed i colleghi nell'accesso e utilizzo dei nuovi servizi del Portale, dall'altra far comprendere a pieno il valore di questa importante innovazione strategica che trasformerà, non solo il lavoro, ma la funzione stessa dei partecipanti, che vedranno una progressiva e incrementale riduzione del loro lavoro burocratico a vantaggio di tempo da dedicare alla Consulenza Avanzata, per ascoltare meglio i soci e rispondere ai loro bisogni.

- **Formazione Formatori, Ricercatori e Consulenti Coldiretti**

Secondo intervento formativo rivolto ai Progettisti, Formatori e Ricercatori delle strutture di formazione, ricerca e sviluppo confederale (INIPA e AGER) per l'acquisizione e la consolidazione di competenze in materia di progettazione nazionale e Comunitaria, strategie comunicative in particolare la negoziazione per saper trattare con i diversi interlocutori del territorio, gestione del tempo e lavorare in Qualità iso 9001

Il Piano formativo rivolto a 16 risorse tra INIPA e AGER, è stato realizzato in Laboratori formativi specialistici distinti per target di ruolo e obiettivi di competenze: tre sessioni laboratoriali di 2 gg. cadauna, 48 ore in 6 giornate formative, per un complessivo di 768 ore di formazione.

- **Consulenza strategica e fiscale per l'impresa agricola**

Piano formativo rivolto ad un gruppo selezionato di 100 risorse per l'acquisizione delle competenze necessarie alla gestione e alla consulenza delle imprese in contabilità ordinaria, in particolare in riferimento ai più recenti bisogni in materia fiscale delle imprese associate.

I soggetti formati sono addetti fiscali territoriali, scelti in accordo con le imprese verdi territoriali di cui sono dipendenti al fine di garantire almeno due addetti competenti sulla materia per ciascuna Impresa ausiliarie, formati con un percorso complessivo di 30 ore, di cui sono state realizzate, nel 2019, le prime 15.

- 100 addetti fiscali territoriali
- 30 ore in aula
- 4 edizioni di 4 gg. cadauna (2 giorni di formazione territoriale+ 2 giorni di formazione "centrale")
- complessive 3000 ore di formazione per 16 giornate in totale

- **Il valore della comunicazione**

Piano formativo rivolto a 41 addetti degli uffici stampa territoriali Coldiretti, con specifico riferimento all'ambito web e social media, oltre a un approfondimento sui meccanismi di funzionamento dei media "tradizionale" a livello tecnico e relazionale.

Gli obiettivi del corso sono stati quelli di favorire l'acquisizione di nuove competenze, con particolare riferimento alla gestione della comunicazione sul web, dalle tecniche di scrittura alla conoscenza delle piattaforme, e alla produzione di immagini e filmati.

- 41 addetti uffici stampa territoriali dipendenti Coldiretti a cui si sono aggiunti circa 20 collaboratori non dipendenti
- 45 ore di formazione in aula
- 3 sessioni formative di due giorni (15 ore ciascuna)

- **Management e trattamento dei dati personali**

Il Piano Formativo si rivolge a 150 REFERENTI TERRITORIALI dei servizi e delle strutture Coldiretti primariamente interessati dalla recente normativa in materia di dati personali (GDPR) applicata in via diretta in tutti i paesi UE a partire dal 25 maggio 2018. Per comporre il "vivaio" in formazione sono stati

selezionati un responsabile fiscale e un responsabile dei servizi di assistenza tecnica agricola in ciascuna delle 51 strutture territoriali “Imprese Verdi” di Coldiretti.

A questi si aggiungono una risorsa per ciascuno dei 7 Centri di Assistenza Regionali (CAIC), tutti i Responsabili Informatici Regionali, una selezione del personale di Bluarancio - Società provider dei servizi informatici per Coldiretti – e risorse in forza agli enti di ricerca e di formazione, agli uffici nazionali della Confederazione Nazionale, del CAA, CAF, EPACA e Consorzio Nazionale Servizi.

- 150 soggetti in formazione, dipendenti delle Imprese Verdi Coldiretti
- 4 edizioni di circa 30 partecipanti
- 16 ore di formazione su due giornate
- 2400 ore di formazione in totale.

- **Gestione manageriale dei servizi alle imprese**

Piano formativo rivolto al team dei Coordinatori Gestionali e Ottimizzatori del Consorzio Nazionale Servizi, con l’obiettivo di:

- ampliare la conoscenza della normativa fiscale e tributaria e dei versanti legati all’area della consulenza aziendale in materia di bilancio e societaria (modulo fiscale);
- aumentare la capacità di consultazione e elaborazione dei migliaia di dati che gli ottimizzatori sono chiamati a trattare (modulo MS Access);
- acquisire una maggiore competenza nella gestione del team e della gestione delle risorse umane (Modulo team Building);
- 44 soggetti in formazione, dipendenti del Consorzio Nazionale Servizi, che svolgono il ruolo di Ottimizzatori e Coordinatori Gestionali a fianco della Direzione delle Imprese verdi territoriali Coldiretti;
- Percorso di 45 ore di formazione in aula (ampliato poi a 50 ore), diviso in 3 moduli distinti.

- **Agricoltura Sociale, Inclusione e Welfare Rigenerativo**

Formazione del nucleo strategico di Referenti regionali Coldiretti per promozione dell’Agricoltura Sociale, con la partecipazione di alcune aziende della Rete Fattorie Agricoltura Sociale

Nel quadro di analisi preliminari, condivise a inizio 2019 tra INIPA e Campagna Amica, finalità del Piano Formativo è la qualificazione dei Referenti Regionali quali primo nucleo strategico di pianificazione e realizzazione di Servizi di Consulenza Specialistica ai territori ed alle imprese agricole interessate e/o coinvolte in attività di Agricoltura Sociale. Il percorso va a potenziare capacità e conoscenze di progettazione

e management dei servizi, di networking e comunicative, per la diffusione di pratiche di AS nei sistemi locali, anche con la progressiva formalizzazione di accordi di collaborazione tra i diversi soggetti istituzionali e stakeholder privati.

METODO FORMATIVO "FAB-LAB": plenaria integrata con esercitazioni, simulazioni e pianificazioni di nuovi servizi di consulenza alla AS, attraverso il metodo del "Project Work" e del "Learning by doing".

L'intervento formativo si sviluppa in **6 giornate formative**, altamente esperienziali, articolate in sessioni di giornate intensive per un totale di 48 ore (**causa emergenza sanitaria Covid 19 è in corso una riformulazione della modalità con un mix di formazione online e di formazione in presenza**). All'interno dei moduli si prevedono diverse testimonianze e/o esperienze dirette in realtà aziendali coinvolte in **BUONE PRATICHE di AS**.

B.2.6 FORMAZIONE PER LE IMPRESE AGROALIMENTARI ITALIANE

- **Manager della cultura e promozione dell'ospitalità - AGRIHOST-**

Dalla collaborazione fra Terranostra (associazione di promozione degli agricoltori) e INIPA nasce **AGRIHOST**, la **prima figura specializzata nell'ospitalità contadina**. Con lo sviluppo dell'Agrihost, Terranostra si avvale di un ambasciatore della ruralità capace di intercettare la domanda turistica con una offerta distintiva di conoscenza autentica del territorio e che sappia coinvolgere diversi attori locali attraverso la creazione di reti e partnership strategiche tra aziende agricole, enti pubblici e soggetti privati specializzati nel turismo. Il corso è stato rivolto a 20 referenti regionali di Terranostra e a 20 imprenditori dirigenti della Associazione Terranostra. L'iniziativa si è caratterizzata per essere il Format Nazionale che successivamente ogni referente di Terranostra, accompagnato dall'imprenditore agricolo, può replicare nella propria Regione. Il percorso formativo di 56 ore è stato suddiviso in tre sessioni formative: giugno 2019, dicembre 2019 e gennaio 2020, per complessive 2.240 ore di formazione.

- **Traiettorie di Sviluppo, formazione per giovani agricoltori nell'ambito della misura "PROMOZIONE DELLO SPIRITO E DELLA CULTURA DI IMPRESA"**

Campagna Nazionale di Formazione per Giovani Imprenditori, realizzata da Inipa Coldiretti Education tra ottobre e dicembre 2019, a valere di risorse **ISMEA**. Ha coinvolto 131 giovani imprenditori agricoli in incontri formativi altamente specializzati nelle aree di sviluppo competitivo più rilevanti e di attualità per l'imprenditoria giovanile agricola. Il piano formativo ha risposto alla domanda di livelli sempre più elevati di professionalità e capacità imprenditoriali a fronte dei nuovi modelli che si affermano nel settore,

caratterizzato dalle nuove “attività connesse”, oggi pienamente integrate all’interno dell’azienda e alle novità tecnologiche e di strategie di comunicazione che divengono sempre più di interesse per l’imprenditoria agricola.

La pianificazione degli incontri ha previsto l’attuazione di cinque edizioni territoriali di cinque giornate ciascuna, con sede a Roma, Bologna, Milano, Napoli e Cosenza, le diverse aree territoriali del Paese indicate nel progetto iniziale. Ciascuna edizione stata articolata in 27 ore di lezione, arricchite da una giornata dedicata ad una visita aziendale/realità produttiva di successo.

In due mesi sono state realizzate 25 giornate di formazione, coinvolti oltre 130 giovani, impegnate circa 30 risorse tra docenti, esperti, testimoni, tutor didattici e aziendali, per un totale di 3.537 ore di formazione uomo e la produzione di 15 project work.

- **Le innovazioni dei sistemi di valutazione del benessere e della biosicurezza nell'allevamento della bovina da latte “AIA”**

Piano formativo promosso insieme ad **AIA**, Associazione Allevatori Italiana, rivolto a 24 tecnici veterinari del sistema Allevatori Italiano (AIA-ARA) che effettuano attività di assistenza tecnica presso gli allevamenti sottoposti al controllo funzionale per il rilevamento dei dati produttivi e riproduttivi delle bovine da latte. L’attività formativa è stata centrata sulle competenze di verifica e valutazione del benessere degli animali allevati e di controllo dei sistemi di biosicurezza, messi in essere per la prevenzioni delle patologie zootecniche.

La formazione, di 26 ore, è stata suddivisa tra momenti d’aula e diversi momenti di formazione in azienda (on the job) per complessive 624 ore di formazione.

- **Formazione CONSORZI BONIFICA: Scelte energetiche e Comunicazione**

Con questo progetto si è inteso accrescere le competenze in materia tecnica e tecnologica per il settore del trattamento delle acque, delle opere idrauliche e per il controllo delle reti fluviali. I partecipanti sono stati coinvolti su discipline e interventi per comunicare al meglio con l’esterno sui risultati positivi per l’ambiente e la cittadinanza delle tecnologie applicate alla tutela del territorio.

Il corso, di 21 ore complessive, è stato rivolto a 37 partecipanti tra impiegati, quadri e dirigenti di circa 20 Consorzi di Bonifica. Sono state realizzate n. 2 edizioni di tre giorni ciascuna, per un totale di più di 770 ore di formazione uomo.

- **Progetto Integr-AZIONI (Formazione professionale pre-partenza per lavoratori di Albania e India)**

Inipa supporta la Confederazione Coldiretti nella realizzazione dell'intervento di formazione di extracomunitari con risorse a valere sul **Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020** e con Capofila **l'OIM (organizzazione Internazionale per le Migrazioni)**. Obiettivo è la formazione su aspetti tecnico-professionali e sulla sicurezza del lavoro, finalizzata all'ingresso in Italia di 75 lavoratori stagionali provenienti dall'Albania e 75 lavoratori stagionali provenienti dall'India (3 edizioni di aule formative da 80 ore ciascuna in India e 3 edizioni da 80 ore ciascuna in Albania). Tutte le attività formative verranno realizzate nei due Paesi di origine entro il primo semestre del 2021. Sarà cura di esperti e docenti, prevalentemente di Coldiretti; realizzare in loco tale attività attraverso interventi, docenze e testimonianze.

B.2.7 ATTIVITÀ PROGETTATE E ACQUISITE NEL 2019 (IN CORSO DI REALIZZAZIONE NEL 2020)

Nel corso del 2019 sono stati presentati **nuovi piani formativi**, rivolti ai Dirigenti e ruoli chiave del Sistema Coldiretti, da realizzare a partire dei primi mesi del 2020 (causa emergenza COVID alcune attività hanno subito dei rallentamenti).

-Sistema Coldiretti:

- LA CONSULENZA AZIENDALE – QUALITA' E COMPETITIVITA' (formazione specialistica per Referenti e Tecnici dei servizi di consulenza alle imprese agricole);
- INNOVAZIONE DIGITALE NEI SERVIZI FISCALI PER LA CONSULENZA D'IMPRESA (formazione specialistica per Responsabili e Operatori delle sedi territoriali di servizi di consulenza fiscale e tributaria).

-Aziende - Organismi collaterali:

- CONSORZI DI BONIFICA - NUOVI PARADIGMI PER LE NUOVE ESIGENZE DEI TERRITORI (ANBI).

C. DETTAGLIO DEI COSTI RENDICONTATI

In questa sezione vengono indicati esclusivamente i costi derivanti da obbligazioni assunte dopo la comunicazione ufficiale dell'elenco definitivo degli Enti ammessi pubblicati sul sito del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Tutte le spese indicate sono state regolarmente pagate entro la data di rendicontazione.

ANNO 2017		
Rendiconto		280.749,21
1. Risorse umane		137.567,11
<i>Personale: retribuzioni e oneri</i>	137.567,11	
2. Costi di funzionamento		71.824,94
<i>Fitto sede locali attrezzati</i>	36.886,96	
<i>Utenze</i>	3.006,42	
<i>Organo di controllo</i>	11.344,00	
<i>Assicurazioni e polizze fidejussorie</i>	9.088,40	
<i>Certificazione qualità ISO 9000, ODV, Sicurezza, Medico legale</i>	11.499,16	
3. Acquisto beni e servizi		62.717,49
<i>Service amministrativo - contabile - Consulenze Legali</i>	35.985,60	
<i>Spese viaggio</i>	1.795,11	
<i>Spese informatiche</i>	21.414,04	
<i>Servizi di progettazione e organizzazione della formazione</i>	3.522,74	
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale		
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale		8.639,67

Di seguito il dettaglio delle voci:

C.1. RISORSE UMANE

Nella voce Risorse Umane è stata rendicontata parte dei dipendenti in forza all'Ente per l'attività di ideazione e progettazione, coordinamento, monitoraggio e realizzazione delle attività di formazione, nonché per le attività relative all'area amministrazione, controllo e rendicontazione.

Risorse umane	
Compensi Personale dipendente	€ 137.567,11
Totale	€ 137.567,11

Il totale dei compensi è così suddiviso per tipologia di attività e per annualità:

TABELLA RIEPILOGATIVA PERSONALE DIPENDENTE			
Annualità	ANNO 2019	ANNO 2020	Totale Personale
Tipologia di attività			
Progettazione, coordinamento e monitoraggio	€ 61.293,96	€ 46.405,76	€ 107.699,72
Amministrazione e rendicontazione progetti	€ 17.428,63	€ 12.438,76	€ 29.867,39
Totale	€ 78.722,59	€ 58.844,52	€ 137.567,11

Le attività relative alla rendicontazione della voce Risorse Umane sono le seguenti:

- progettazione: attività alla base della stesura e l'organizzazione di tutti i progetti promossi da INIPA, la quale si realizza, tra le altre attività, con la pianificazione delle attività di formazione, selezione dei docenti e tutors, predisposizione di budget e piani finanziari;
- coordinamento: è l'attività basilare che permette di poter gestire in contemporanea i differenti progetti acquisiti, al fine di garantire che tutte le attività pianificate vengano portate a compimento nei termini e nelle modalità stabilite. Il coordinamento è realizzato sia a livello didattico per le attività strettamente d'aula, che generale relativamente a tutto il piano formativo (pre e post aula);
- monitoraggio: l'attività si sostanzia nella verifica e valutazione dei risultati ottenuti attraverso le attività di formazione, per mezzo di sondaggi effettuati con i partecipanti (somministrando ad esempio dei questionari a fine corso), finalizzati alla determinazione del grado di soddisfazione e apprendimento dell'aula;
- segreteria e amministrazione: il personale impiegato nell'area in oggetto si occupa di seguire lo svolgimento dei progetti di formazione da un punto di vista organizzativo, contabile, nonché finanziario, gestendo i pagamenti, predisponendo i consuntivi di spesa, la rendicontazione dei costi, la gestione delle risorse umane, garantendo al contempo il buon funzionamento della sede.

C.2. COSTI DI FUNZIONAMENTO

Nella voce Costi di Funzionamento è stata rendicontata parte dei costi relativi alle voci di cui alla tabella riportata di seguito:

Costi di funzionamento	
Fitto sede locali attrezzati	€ 36.886,96
Utenze	€ 3.006,42
Organo di controllo	€ 11.344,00
Assicurazioni e polizze fideiussorie	€ 9.088,40
Certificazione qualità ISO 9000, ODV, Sicurezza, Medico legale	€ 11.499,16
Totale	€ 71.824,94

Fitto sede e locali attrezzati. La sede legale dell'Ente è in via XXIV Maggio, 43 - 00187 Roma. La somma rendicontata corrisponde a parte dei canoni pagati, corrispondenti a regolare contratto registrato presso l'Agenzia delle Entrate. La sede è lo snodo nazionale di indirizzo e coordinamento delle attività e costituisce il momento principale di raccordo operativo. E' principalmente in sede che vengono periodicamente organizzati tavoli di confronto da dove scaturiscono i nuovi progetti per promuovere i fini istituzionali. Il canone mensile (attualmente pari a Euro 3.754,81) è comprensivo anche le utenze elettriche, la telefonia fissa, il condominio, il condizionamento e il riscaldamento. La somma rendicontata (Euro 36.886,96) corrisponde a parte dei canoni pagati nel periodo di riferimento del presente documento.

Utenze. Sono rendicontati in questa voce esclusivamente i costi relativi alle utenze di telefonia mobile, in quanto i costi di telefonia fissa sono invece compresi (come descritto nel paragrafo precedente) nel canone di affitto sede.

Organo di controllo. I costi rendicontati sono relativi ai compensi riconosciuti dai componenti del Collegio dei Revisori, ai fini dello svolgimento delle attività di controllo. Così come previsto dallo Statuto, ai fini di una maggiore garanzia e trasparenza, i due terzi del Collegio Sindacale sono di nomina ministeriale, nello

specifico un componente è nominato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (il quale assolve la funzione di Presidente del Collegio) ed un altro dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Assicurazioni e polizze fideiussorie. La spesa rendicontata rappresenta parte del costo delle polizze fideiussorie sottoscritte a fronte delle anticipazioni di contributi, prevalentemente per la partecipazione a bandi pubblici, nonché i costi relativi alle assicurazioni pagate per il personale dipendente in forza.

Certificazione qualità ISO 9000, ODV, RPSS. Le spese rendicontate sono concernenti i costi sostenuti per il rilascio e il mantenimento della certificazione ISO necessaria per la partecipazione a bandi, gare e avvisi emanati da Enti pubblici. Sono rendicontati, inoltre, i compensi percepiti dai componenti dell'Organismo di Vigilanza e al suo funzionamento. Tale Organismo monitora la corretta applicazione dei principi contenuti nel D.Lgs. 8 giugno 2001, n.231. I compiti del suddetto Organismo sono *in primis* la vigilanza sul funzionamento del Modello Organizzativo istituito da INIPA ai sensi del sopracitato Decreto, ed inoltre attengono alla vigilanza sull'osservanza, interna ed esterna all'Ente, del Modello. L'ODV è altresì incaricato di redigere periodicamente aggiornamenti del Modello e vigilare sull'osservanza delle norme (ove applicabili) previste in materia di antiriciclaggio, con obbligo di comunicazione agli organi e alle autorità competenti delle infrazioni alle relative disposizioni regolamentari.

Nella voce in oggetto sono infine ricompresi il compenso del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi (DLgs. 626/94), ovvero la consulenza di professionisti relativamente alle attività di Sicurezza sul lavoro e rispetto della relativa normativa ed il compenso percepito dal Medico Legale relativamente alle visite mediche previste ai sensi di legge per il personale dipendente in forza.

C.3. ACQUISTI BENI E SERVIZI

Acquisto beni e servizi	
Service amministrativo - contabile - Consulenze Legali	€ 35.985,60
Spese viaggio	€ 1.795,11
Spese informatiche	€ 21.414,04
Servizi di progettazione e organizzazione della formazione	€ 3.522,74
Totale	€ 62.717,49

Service amministrativo – Contabile – Legale. L'Ente si avvale di una società di service per la tenuta della contabilità, la quale è inoltre incaricata dell'assistenza e del supporto alle attività di rendicontazione per i diversi piani formativi. E' incluso nella voce di spesa in oggetto il costo per l'elaborazione dei cedolini paga. Infine, è stata riportata in questa sezione di spesa l'acquisto del materiale formativo e di approfondimento utilizzato dal personale impegnato nelle attività contabili, fiscali e amministrative.

Spese viaggio. L'importo rendicontato nella presente voce è relativo alle spese viaggio sostenute dal personale dipendente e dai collaboratori per gli spostamenti.

Spese informatiche. La voce di spesa in oggetto comprende, l'attività di assistenza hardware e software on site, la gestione dell'inventario hardware e software, la gestione e la manutenzione della rete LAN, la gestione dei server in housing, la sicurezza perimetrale con un sistema di firewall e controllo antivirus ed infine l'attività di Help Desk telefonico. Il canone mensile relativo alle attività di cui sopra è pari ad Euro 1.626,66.

Rientrano nella voce in oggetto anche i canoni per l'utilizzo della piattaforma di home banking e per la gestione dei flussi informativi e dispositivi CBI.

Incluso, infine, in questa sezione di costi, il noleggio del software utilizzato per la gestione (progettuale e amministrativa) dei piani formativi, finalizzata all'agevolazione del percorso di apprendimento: attraverso questo strumento (dotato anche di aule virtuali per la FaD) i partecipanti sono messi nelle condizioni di consultare il materiale divulgativo e formativo trattato in aula, al fine di essere adeguatamente informati e preparati. Vi è la possibilità in aggiunta, di caricare post aula sulla piattaforma ulteriori materiali multimediali di richiamo formativo, approfondimento e auto-valutazione.

Servizi di progettazione e organizzazione della formazione. La voce comprende i costi relativi alle collaborazioni in merito alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività formative (d'aula e preparatorie alle aule), di analisi dei fabbisogni e agli interventi in aula. Oggetto delle collaborazioni sono anche le attività relative all'analisi e alla profilazione dei target da formare (attraverso interviste, audit e indagini), allo studio delle competenze, alla selezione dei formatori/docenti e alla definizione dei contenuti relativi all'ambito delle soft skills. Le attività includono, inoltre, l'analisi e ottimizzazione dei processi di lavoro in team, il miglioramento della comunicazione interna ed il coordinamento delle attività di sede.

C.4. EROGAZIONI AI SENSI DELLA PROPRIA FINALITÀ ISTITUZIONALE

Per questa categoria nessun importo è stato rendicontato.

C.5. ALTRE VOCI DI SPESA RICONDUCEBILI AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE

Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
Attività formativa	€ 8.639,67

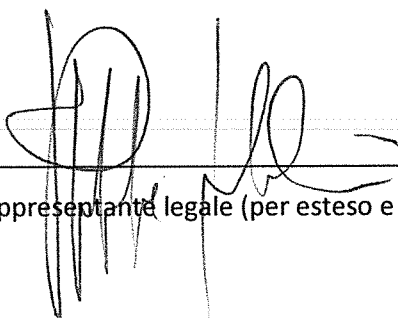
La voce racchiude i costi sostenuti ai fini della realizzazione dei progetti di formazione non interamente finanziati. Parte sostanziale della voce in oggetto è rappresentata soprattutto dalle spese sostenute per il personale docente incaricato durante i corsi svolti nell'ambito dei progetti formativi.

C.6. ACCANTONAMENTO

Non è stato accantonato alcun importo.

In totale sono state rendicontate spese per Euro 280.749,21 a fronte di un importo erogato in data 07/08/2019 pari a Euro 280.749,21.

Roma, Li 03 AGO. 2020


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)